Adapei 69
MÉTROPOLE DE LYON ET RHÔNE

Catalogue de formations 2025

Adapei 69 Formation

Sommaire

| Présentation..... 2

| Formations certifiantes..... 6

| Métiers en Esat.....10

| Vie professionnelle..... 25

| Autonomie et vie sociale..... 31

| Prévention et sécurité..... 51

| Règlement intérieur..... 57

Cliquer sur le picto
pour aller directement sur le thème de formation.

L'Adapei 69

L’Adapei 69 est une association de parents et d’amis
des personnes en situation de handicap.
L’Adapei 69 existe depuis longtemps.

L’Adapei 69 défend les droits des personnes en situation de handicap.
L’Adapei 69 c’est :

- 61 services et établissements,

- 2 800 personnes accompagnées,

- 1 100 adhérents,

- 1 800 professionnels.

Les formations

L'Adapei 69 a créé son Pôle formation
pour les travailleurs d'Esat et d'entreprises adaptées.

Le Pôle formation a été créé en 2012.
Le Pôle formation a changé de nom en 2021 : Adapei 69 Formation.
Adapei 69 Formation est un centre de formation.

Le centre de formation est composé de :
- une responsable,
- une secrétaire,
- et des formateurs.

Les formateurs sont des personnes
qui transmettent des connaissances aux autres.

Adapei 69 Formation se développe.

Il propose aussi des formations pour :
- les autres personnes en situation de handicap,
- les professionnels.

Par exemple, Adapei 69 Formation forme
les professionnels pour mieux accompagner l'autodétermination
dans les établissements.

Une formation est l'apprentissage d'une chose nouvelle,
ou une remise à niveau.

Les formations

Adapei 69 Formation évolue

et tient compte des besoins des personnes.

Adapei 69 Formation propose des nouvelles formations.

Par exemple :

- connaitre les mesures de protection juridique,

- mieux connaitre mes droits et mes devoirs,

- des formations certifiantes.

Les nouvelles formations certifiantes sont écrites en violet.

Certifiante veut dire que si je réussis la formation, j'aurai un diplôme.

Adapei 69 Formation donne la parole

aux personnes en situation de handicap.

Pendant les formations :

- des personnes en situation de handicap

témoigneront de leur expérience,

- des personnes en situation de handicap

peuvent être co-formatrices,

- vous ferez des exercices pratiques.

Adapei 69 Formation rend les documents accessibles à tous.

Les documents sont écrits

avec la méthode du Facile A lire et à Comprendre : FALC.

Les formations

Les formations sont classées en 5 grands thèmes :

- les formations certifiantes,
- les métiers en Esat et en entreprises adaptées,
- la vie professionnelle,
- la vie sociale et l'autonomie,
- la prévention et sécurité des situations dangereuses.

Adapei 69 Formation propose aussi des formations mixtes.

Formation mixte veut dire que dans la formation
il y a des personnes accompagnées et des professionnels
en même temps.

Les formations ont lieu dans votre établissement,
ou dans un autre établissement.

Les formations durent entre 2 et 4 jours.

Les formations sont payantes.
Les formations sont payées par les établissements.

Vous pouvez connaitre le contenu de la formation
en regardant le programme de la formation.

Pendant la formation,
vous serez évalué(e) pour savoir si vous avez bien compris.
A la fin de la formation,
vous aurez une attestation de formation avec vos compétences.

Les formations certifiantes

Une formation certifiante est une formation avec un diplôme à la fin.

J'ai le diplôme si je réussis la formation.

Pour faire une formation certifiante,

je peux utiliser mon Compte Personnel de Formation : CPF.

Le CPF c'est un compte sur internet.

Sur ce compte, l'employeur met de l'argent

pour faire des formations plus tard.

Avec le CPF, je peux faire différentes formations.

Je peux obtenir un Titre Professionnel, un Diplôme ou une Certification.

Par exemple :

- Développer mes compétences professionnelles 7
- Utiliser Internet de manière professionnelle 8
- Utiliser l'informatique de manière professionnelle..... 9

Ce sont 3 nouvelles formations.

Développer mes compétences professionnelles

Je travaille en Esat ou en EA.

Il est important que j'ai plusieurs compétences

pour réaliser plusieurs travails dans le cadre d'activités professionnelles.

Pour apprendre plusieurs compétences,

je peux faire la formation « Développer mes compétences professionnelles ».

C'est une nouvelle formation.

Pendant la formation, je vais apprendre à :

- utiliser des documents professionnels,
- gérer mon temps au travail,
- travailler en équipe,
- faire attention aux gestes et postures,
- gérer les situations d'urgence.

Pour avoir le programme plus complet, je peux demander à Adapei 69 Formation.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai développé mes compétences professionnelles.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

Si je réussis la formation, j'aurai une certification.

La formation dure 60 heures	Il y 6 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Utiliser Internet de manière professionnelle

Je travaille en Esat ou en EA.

Il est important que j'utilise Internet dans le cadre de mon travail.

Pour apprendre à me servir d'Internet,

je peux faire la formation « utiliser Internet de manière professionnelle ».

C'est une nouvelle formation.

Pendant la formation, je vais apprendre à :

- utiliser une tablette ou un ordinateur pour travailler sur Internet,
- utiliser les données informatiques,
- travailler en sécurité sur Internet.

Pour avoir le programme plus complet, je peux demander à Adapei 69 Formation.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si je sais utiliser Internet de manière professionnelle.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

Si je réussis la formation, j'aurai une certification.

La formation dure 60 heures	Il y 6 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Utiliser l'informatique de manière professionnelle

Je travaille en Esat ou en EA.

Il est important que j'utilise l'informatique dans le cadre de mon travail.

Pour apprendre à me servir d'un ordinateur et de l'informatique,

je peux faire la formation « utiliser l'informatique de manière professionnelle ».

C'est une nouvelle formation.

Pendant la formation, je vais apprendre à :

- communiquer avec un ordinateur,
- écrire des textes avec l'informatique et les enregistrer,
- organiser mon travail sur l'ordinateur,
- travailler en toute sécurité avec l'informatique.

Pour avoir le programme plus complet, je peux demander à Adapei 69 Formation.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si je sais utiliser l'informatique de manière professionnelle.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

Si je réussis la formation, j'aurai une certification.

La formation dure 60 heures	Il y 6 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Les métiers en Esat

Je vais avoir un activité professionnelle en Esat..... 11

Etre travailleur en Esat..... 12

Compétences clefs en logistique conditionnement..... 13

Conduite de transpalette électrique..... 14

Conduite de transpalette gerbeur..... 15

Conduite en sécurité de chariot catégorie 3..... 16

Conduite en sécurité de chariot catégorie 5..... 17

Couture : Les bases..... 18

Restauration : Les normes HACCP..... 19

Restauration : Accueil et service en salle..... 20

Espaces verts : Notions de base..... 21

Espaces verts : Travailler en sécurité..... 22

Espaces verts : Module taille haie..... 23

Nettoyage de locaux : Notions de base..... 24

Je vais avoir une activité professionnelle en Esat

Je suis dans un IME ou un IMPro

et je veux travailler en Esat.

Esat veut dire Etablissement et Service d'Accompagnement par le Travail.

Pour mieux comprendre le travail en Esat,

je peux faire la formation

« Je vais avoir une activité professionnelle ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- ce que ça veut dire devenir travailleur,
- comment se passe le travail en Esat,
- comment fonctionne l'Esat.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e)
  pour savoir si j'ai bien compris ce que veut dire
  avoir une activité professionnelle en Esat.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Etre travailleur en Esat

Je travaille en Esat.

Pour mieux comprendre mon statut de travailleur en Esat
je peux faire la formation « Etre travailleur en Esat ».

Pendant la formation, je vais apprendre :
- le statut du travailleur en Esat,
- comment avoir de nouvelles compétences,
- comment je peux participer à la vie de l'Esat.

Pendant la formation :
- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris
  mon statut de travailleur en Esat.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Compétences clefs en logistique et conditionnement

Je travaille dans un atelier conditionnement ou logistique en Esat.

Je dois apprendre certaines compétences.

Pour apprendre les compétences clefs en Esat,

je peux faire la formation « Compétences clefs en Esat ».

Pendant la formation, je vais apprendre à :

- me repérer dans le travail,
- faire de la mise sous pli, c'est-à-dire envoyer des courriers,
- monter un carton,
- faire une palette.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e)
  pour savoir si j'ai bien compris les compétences clefs
  en atelier logistique et conditionnement.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 4 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Conduite
de transpalette électrique

Je travaille dans un Esat ou une entreprise adaptée.

Je veux conduire un transpalette électrique

pour déplacer des produits dans l'atelier.

Je dois connaître les règles de conduite.

Pour conduire un transpalette électrique en toute sécurité,

je peux faire la formation « Conduite de transpalette électrique ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- les règles pour conduire en sécurité,
- comment se déplacer avec le transpalette électrique,
- les règles pour charger et décharger des véhicules.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) sur la conduite du transpalette électrique.

Je dois venir en formation avec mes chaussures de sécurité.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 6 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Conduite
de transpalette gerbeur

Je travaille dans un Esat ou une entreprise adaptée.

Je dois conduire un gerbeur

pour déplacer des produits dans l'atelier.

Je dois connaître les règles de conduite.

Pour apprendre à conduire un gerbeur en toute sécurité,

je peux faire la formation « Conduite de gerbeur ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- les règles pour conduire en sécurité,
- comment se déplacer avec le gerbeur,
- les règles pour charger et décharger des véhicules.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques avec le gerbeur,
- je serai évalué(e) sur la conduite du gerbeur.

Je dois venir en formation avec mes chaussures de sécurité.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 4 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Conduite en sécurité de chariot catégorie 3

Je travaille dans un Esat ou une entreprise adaptée.

Je veux conduire un chariot élévateur pour déplacer des produits dans l'atelier.

Je dois connaître les règles de conduite.

Pour apprendre à conduire un chariot élévateur en toute sécurité,

je peux faire la formation « Conduite en sécurité de chariot catégorie 3 ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- les règles et les consignes pour conduire en sécurité,
- comment se déplacer avec le chariot élévateur,
- les règles pour charger et décharger le chariot élévateur.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) sur la conduite du chariot élévateur.

Je dois venir en formation avec mes chaussures de sécurité.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

Si je réussis l'évaluation,

j'aurai une autorisation de conduite donnée par la direction de l'Esat.

La formation dure 4 jours	Il y 4 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Conduite en sécurité de chariot catégorie 5

Je travaille dans un Esat ou une entreprise adaptée.

Je veux conduire un chariot élévateur pour déplacer des produits dans l'atelier.

Je dois connaître les règles de conduite.

Pour apprendre à conduire un chariot élévateur en toute sécurité,

je peux faire la formation « Conduite en sécurité de chariot catégorie 5 ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- les règles et les consignes pour conduire en sécurité,
- comment se déplacer avec le chariot élévateur,
- les règles pour charger et décharger le chariot élévateur.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) sur la conduite du chariot élévateur.

Je dois venir en formation avec mes chaussures de sécurité.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

Si je réussis l'évaluation,

j'aurai une autorisation de conduite donnée par la direction de l'Esat.

La formation dure 4 jours	Il y 4 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Couture : les bases

Je travaille dans un atelier de couture en Esat
ou je souhaite découvrir le travail de la couture.
Le travail manuel me plait.

Pour apprendre les bases de la couture,
je peux faire la formation « Couture : les bases ».

Pendant la formation, je vais apprendre :
- à reconnaître les matières,
- à faire les points de base et les coutures,
- les éléments d'un patron de couture,
- les différentes techniques de montage, assemblage et finition,
- à réaliser des retouches courantes.

Pendant la formation :
- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris les bases en couture.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 3 jours	Il y 4 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Restauration :
Les normes HACCP

Je travaille dans la restauration collective.

Je dois connaître les règles HACCP.

Les règles HACCP sont les règles de prévention

et de maîtrise des risques sanitaires en restauration.

Pour connaitre les règles HACCP,

je peux faire la formation « Restauration : les normes HACCP ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- les règles HACCP,
- les règles de prévention des contaminations des produits,
- les règles de nettoyage et de désinfection.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris les règles HACCP.

À la fin de la formation, j'auraiune attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Restauration :
Accueil et service en salle

Je travaille dans un atelier de restauration.

Je dois avoir une attitude professionnelle pour accueillir les clients

et servir en salle.

Pour améliorer mon attitude professionnelle,

je peux faire la formation « Restauration : accueil et service en salle ».

Pendant la formation, je vais apprendre à :

- mieux accueillir la clientèle,
- prendre les commandes,
- mettre en place la salle, nettoyer et servir.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris

comment accueillir et servir en salle.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 3 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Espaces verts : Notions de base

Je veux travailler dans un atelier espaces verts.

Il est important de découvrir le métier en espaces verts.

Pour découvrir le métier en espaces verts,

je peux faire la formation « Espaces verts : notions de base ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- à reconnaître et entretenir les végétaux,
- à entretenir les surfaces,
- les matériels et les équipements de sécurité.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris

les notions de bases en espaces verts.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 6 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Espaces verts : Travailler en sécurité

Je travaille dans un atelier espaces verts en Esat.

Je dois travailler en toute sécurité avec le matériel.

Pour améliorer mes connaissances sur le travail en sécurité

dans un atelier espaces verts,

je peux faire la formation « Espaces verts : travailler en sécurité ».

Pendant la formation, je vais apprendre à :

- repérer les risques quand j'utilise du matériel,
- me protéger avec des équipements,
- utiliser le matériel en toute sécurité.

Pendant la formation:

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris

les notions de sécurité en espaces verts.

Je dois venir en formation avec mes équipements de protection.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 6 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Espaces verts :
Module taille haies

Je travaille dans un atelier espaces verts en Esat.

Je veux progresser dans la taille de haies.

Pour améliorer mes connaissances sur la taille de haies,

je peux faire la formation « Espaces verts : module taille haies ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- à tailler les haies avec soin,
- à utiliser le matériel en toute sécurité,
- les végétaux à tailler : pousse, coupe, saison.

Pendant la formation:

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris comment tailler les haies.

Je dois venir en formation avec mes équipements de protection.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation

La formation dure 2 jours	Il y 6 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Nettoyage de locaux : Notions de base

Je veux travailler dans un atelier nettoyage de locaux en Esat.

Je dois connaître les notions de base en nettoyage.

Pour connaître les notions de bases en nettoyage de locaux,

je peux faire la formation « Nettoyage de locaux : notions de base ».

Pendant la formation, je vais apprendre à :

- reconnaître les produits de nettoyage et le matériel,
- utiliser le matériel en toute sécurité,
- organiser mon travail.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris

les notions de bases en nettoyage.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 3 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Vie professionnelle

Faire le point sur son activité professionnelle 26

Découvrir les règles du travail en milieu ordinaire.... 27

Soigner son image professionnelle..... 28

Mieux communiquer au travail..... 29

Etre délégué des travailleurs en Esat..... 30

Faire le point sur son activité professionnelle

Je réfléchis sur mon activité professionnelle.

Par exemple :

- je veux travailler dans le milieu ordinaire,

- je veux faire un stage ou je veux changer d'atelier.

Pour m'aider, je peux faire la formation

« Faire le point sur son activité professionnelle ».

Pendant la formation, je parler de :

- mes envies professionnelles,

- mes compétences,

- ce qui me motive,

- ce qui est difficile pour moi,

- ce que je veux faire comme projet professionnel.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices,

- il y aura le témoignage d'une personne,

- je serai évalué(e) pour savoir si j'arrive à expliquer mon projet professionnel.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 3 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Découvrir
les règles du travail
en milieu ordinaire

Je veux travailler en milieu ordinaire.

Pour travailler en milieu ordinaire,

je dois connaitre certaines règles.

Pour m'aider, je peux faire la formation

« Découvrir les règles du travail en milieu ordinaire ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- la différence entre l'Esat et le milieu ordinaire,
- les règles en milieu ordinaire,
- comment me comporter si je travaille en milieu ordinaire.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices,
- **il y aura le témoignage d'une personne qui est en milieu ordinaire,**
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris

les règles du travail en milieu ordinaire.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Soigner son image professionnelle

Je travaille en Esat.

C’est important de prendre soin de moi

et de connaitre les comportements au travail.

Pour apprendre les comportements au travail,

je peux faire la formation « Soigner son image professionnelle ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- à prendre soin de moi,
- à me mettre en valeur,
- les savoir-être au travail.

Les savoir-être au travail sont les qualités

dans la manière de se comporter au travail.

Par exemple la politesse et le respect.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices sur ma présentation et mes attitudes.

C’est important pour avoir confiance en moi.

- je serai évalué(e) pour savoir si j’ai bien compris

comment soigner mon image professionnelle.

À la fin de la formation, j’aurai une attestation de formation.

La formation dure 3 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Mieux communiquer au travail

Je travaille en Esat ou en EA.

C'est important de bien communiquer au travail

et de comprendre les demandes des autres.

Pour apprendre à mieux comprendre les relations de communication,

je peux faire la formation « Mieux communiquer au travail ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- à mieux gérer mes émotions,
- les différentes manières de communiquer,
- à mieux gérer les situations difficiles.

Mieux communiquer fait parti des savoirs-être au travail.

Les savoir-être au travail sont les qualités

dans la manière de se comporter au travail.

Par exemple la politesse et le respect.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris

comment mieux communiquer au travail.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Etre délégué
des travailleurs en Esat

Je travaille en Esat.

Une nouvelle loi a créé un nouveau représentant des travailleurs :

le délégué des travailleurs en Esat.

J'ai été élu délégué des travailleurs dans mon Esat.

Pour connaitre mon rôle,

je peux faire la formation « Etre délégué des travailleurs en Esat ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- mon rôle dans les différentes instances de l'Esat,

Une instance est une réunion officielle avec plusieurs personnes pour parler d'un sujet.

Par exemple, le Conseil de la Vie Sociale.

- quelles sont mes missions,
- comment je peux faire mes missions,
- comment je peux être accompagné dans ce nouveau rôle.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris comment être délégué des travailleurs en Esat.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 6 jours	Il y 6 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Autonomie et vie sociale

Je comprends mieux l'autodétermination..... 32 C'est une nouvelle formation.

Intégrer l'auto-détermination dans mon quotidien..... 33

Mieux connaitre mes droits et mes devoirs..... 34

J'apprends à devenir un pair-aidant..... 35

J'apprends à devenir co-formateur..... 36

Je prépare ma retraite..... 37

Je suis représentant au CVS..... 38

Gérer mon stress et mes émotions..... 39

Les démarches administratives et professionnelles..... 40

Je comprends les mesures de protection juridique..... 41

Vie intime, affective et sexuelle des adultes (VIAS)..... 42

Le consentement

dans les relations amoureuses et amicales..... 43

Le Facile A Lire et à Comprendre :

être personne ressource..... 44

Informatique : Module initiation..... 45

Enjeux et risques Internet..... 46

Je gère mieux les imprévus dans ma vie quotidienne..... 47

Je comprends mieux

comment me comporter en société..... 48 C'est une nouvelle formation.

Gagner confiance en soi..... 49 C'est une nouvelle formation.

Je deviens référent accessibilité - Module 1 50

Je comprends mieux l'autodétermination

Je veux mieux comprendre ce qu'est l'autodétermination.

L'autodétermination c'est le pouvoir de choisir et d'agir.

Pour mieux comprendre le pouvoir de choisir et le pouvoir d'agir,

je peux faire la formation

« Je comprends mieux l'autodétermination ».

C'est une nouvelle formation.

Pendant la formation, je vais apprendre :

- ce que veut dire autodétermination,
- ce que c'est de décider pour moi.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai mieux compris l'autodétermination.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 1 jour	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Intégrer l'autodétermination dans mon quotidien

Je veux apprendre ce qu'est l'autodétermination.

L'autodétermination c'est le pouvoir de choisir et d'agir.

Pour apprendre à pouvoir choisir et à pouvoir agir,

je peux faire la formation

« Intégrer l'autodétermination dans mon quotidien ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- ce que c'est de décider pour moi,
- à parler de l'autodétermination,
- à demander de l'aide quand c'est nécessaire,
- et à qui demander de l'aide.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris

comment intégrer l'autodétermination dans mon quotidien.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Mieux connaitre mes droits et mes devoirs

Je suis accompagné dans un établissement ou un service médico-social.

Je suis une personne et un citoyen comme les autres.

J'ai des droits et des devoirs.

Pour mieux connaitre mes droits et mes devoirs,

je peux faire la formation « Mieux connaitre mes droits et mes devoirs ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- quels sont mes droits et mes devoirs en France,

au niveau européen et dans le monde,

- quels sont mes droits dans les établissements médico-sociaux,

- quels sont mes droits liés au handicap.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,

- il y aura le témoignage d'une personne,

- je serai évalué(e) pour savoir si je connais mieux

mes droits et mes devoirs.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

J'apprends à devenir pair aidant

Un pair aidant est une personne qui aide une autre personne grâce à son expérience.

Pour devenir pair aidant,
je peux faire la formation « J'apprends à devenir pair aidant ».

La formation a été construite
avec l'aide d'autres organismes de formation : le COFEPS.
Le COFEPS est le Collectif des Organismes de Formation Expert en Pédagogie Spécialisée.

Pendant la formation, je vais apprendre à :
- mieux me connaitre,
- partager mon expérience,
- parler de mon expérience.

Pendant la formation :
- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris comment devenir pair aidant.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 3 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

J'apprends à devenir co-formateur

Un co-formateur est une personne qui participe à l'animation de formations avec un autre formateur.

Pour devenir co-formateur,

je peux faire la formation « J'apprends à devenir co-formateur ».

La formation a été construite

avec l'aide d'autres organismes de formation : le COFEPS.

Le COFEPS est le Collectif des Organismes de Formation Expert en Pédagogie Spécialisée.

Pendant la formation, je vais apprendre :

- ce que c'est être co-formateur,
- comment co-animer une formation avec un formateur,
- les outils et techniques du formateur.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris comment devenir co-formateur.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 5.5 jours	Il y 4 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Je prépare ma retraite

Je travaille dans un atelier en Esat ou dans une entreprise adaptée.

Je serai bientôt à la retraite et je me pose des questions comme :

quel sera mon budget ? que vais-je faire ?

Je veux me préparer à cette nouvelle vie.

Pour m'aider à me préparer à cette nouvelle vie,

je peux faire la formation « Je prépare ma retraite».

Pendant la formation, je vais avoir des informations sur :

- c'est quoi la retraite,
- comment prendre soin de moi et de ma santé,
- les démarches administratives et mon budget,
- les lieux où je peux vivre,
- mes activités et ma vie sociale.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- **il y aura le témoignage d'une personne à la retraite,**
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris

comment bien préparer ma retraite.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 3 jours	Il y 6 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Je suis représentant au CVS

J’ai été élu pour être représentant au CVS.
Le CVS est le Conseil de la vie sociale.
Le CVS permet aux personnes :
- de donner leur avis,
- de poser des questions sur le fonctionnement de l’établissement.

Pour être un bon représentant au CVS je dois comprendre :
- à quoi sert le CVS,
- comment fonctionne le CVS.
Pour m’aider, je peux faire la formation « Etre représentant au CVS ».

Pendant la formation, on va parler :
- du fonctionnement du CVS,
- du rôle de porte-parole pendant les réunions,
- des sujets dont on peut parler au CVS,
- de la manière de poser les questions de mes collègues,
- des réponses à donner à mes collègues.

Pendant la formation :
- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j’ai bien compris comment être représentant au CVS.

A la fin de la formation, j’aurai une attestation de formation.

La formation dure 2.5 jours	Il y 6 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Gérer mon stress et mes émotions

Les situations que je vis peuvent me stresser.

Pour apprendre à mieux me connaitre
et comment réagir face à une situation stressante
je peux faire la formation « Gérer mon stress et mes émotions ».

Pendant la formation, je vais apprendre à :
- mieux gérer mon stress au quotidien,
- mieux gérer les situations difficiles,
- mieux gérer la pression pour retrouver du plaisir au travail.

Pendant la formation :
- je vais faire des exercices pour apprendre à me détendre,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris
comment gérer mon stress et mes émotions.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Les démarches administratives et professionnelles

Pour avoir accès à tous mes droits,

je dois faire des démarches administratives.

Par exemple : la banque, la caisse d'allocations familiales.

Pour m'aider, je peux faire la formation

« Les démarches administratives :

C'est quoi ? Comment m'y retrouver? Où m'adresser ? ».

Pendant cette formation, je vais parler :

- des papiers de santé

  comme la carte de sécurité sociale, la mutuelle ou l'arrêt maladie,

- des papiers administratifs comme l'AAH ou l'aide au logement,

- de mon bulletin de paie.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,

- il y aura le témoignage d'une personne qui fait des démarches,

- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris

comment faire mes démarches administratives et professionnelles.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 3 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Je comprends les mesures de protection juridique des majeurs

Je suis un adulte.

J'ai ou je vais avoir une mesure de protection juridique.

La mesure de protection juridique existe pour aider la personne à faire des choses dans sa vie de tous les jours.

Par exemple, pour gérer son argent.

Pour m'aider à mieux comprendre, je peux faire la formation « Je comprends les mesures de protection juridique des majeurs ».

Pendant cette formation,

- je vais essayer de mieux comprendre ma situation personnelle,
- je vais apprendre ce qu'est une mesure de protection,
- je vais apprendre comment cela se passe au quotidien.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- **il y aura le témoignage d'une personne,**
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris les différentes mesures de protection juridique des majeurs.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 1 jour	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Vie intime, affective et sexuelle des adultes

Je suis un adulte

et je veux pouvoir parler de sexualité et de la vie intime.

Pour m'aider à m'exprimer sur ce sujet

je peux participer à la formation

« Vie intime, affective et sexuelle des adultes ».

Pendant la formation, je vais avoir des informations et des explications sur :

- être un homme,
- être une femme,
- l'intimité, l'amour,l'amitié,
- la contraception.

La contraception est un moyen de faire l'amours ans faire de bébé.

Pendant la formation :

- je vais faire participer à des temps d'échanges,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris

ce que j'ai appris de la vie intime, affective et sexuelle des adultes.

La formation est co-animée avec un professionnel de mon établissement.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 9 heures	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Le consentement dans les relations amoureuses ou amicales

Le consentement c'est dire je suis d'accord

pour faire quelque chose.

Pour m’aider à dire mon consentement

je peux participer à la formation

« Le consentement dans les relations amoureuses ou amicales ».

Pendant la formation, je vais avoir des informations et des explications sur :

- ce que c'est le consentement,
- comprendre mon corps,
- le consentement dans les relations sexuelles,
- la gestion de mes émotions,
- les situations de violence et d'abus.

Pendant la formation :

- je vais faire participer à des temps d'échanges,
- je serai évalué(e) pour savoir si j’ai bien compris

ce que j'ai appris sur le consentement dans les relations.

A la fin de la formation, j’aurai une attestation de formation.

La formation dure 6 heures	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Le Facile A Lire et à Comprendre (Falc) : Je suis personne ressource

C’est difficile pour moi de comprendre certains documents.

Les documents peuvent être plus faciles à comprendre.

La méthode d’écriture du Facile à Lire et à Comprendre

rend les documents plus accessibles et plus faciles à comprendre.

La méthode d’écriture est faite avec les personnes

en situation de handicap.

Pour mieux comprendre certains documents,

je peux faire la formation « le Facile à Lire et à Comprendre».

La formation a un label qualité : la marque qualité Falc.

C'est une formation mixte, je serai avec des professionnels.

Formation mixte

Pendant la formation, je vais être un expert d’usage.

Un expert d’usage est une personne

qui sait des choses grâce à son expérience,

et qui peut aider les autres personnes

à mieux écrire en Facile à Lire et à Comprendre.

Pendant la formation, je vais faire des exercices pratiques.

À la fin de la formation, j’aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 12 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Informatique :
Module initiation

Je veux apprendre à utiliser un ordinateur.

Il est important pour moi de savoir utiliser un ordinateur et les outils bureautiques.

Les outils bureautiques sont des outils

pour communiquer et travailler sur un ordinateur.

Par exemple, écrire un courrier ou envoyer un mail.

Pour apprendre à utiliser un ordinateur,

je peux faire la formation « Informatique : Module initiation ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- comment est composé un ordinateur et son fonctionnement,
- les fonctions de base d'un ordinateur :

par exemple le traitement de texte et la messagerie.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris

comment utiliser un ordinateur.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 6 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Enjeux et risques Internet

Les relations avec les autres sont importantes pour moi.

Internet et les réseaux sociaux

sont des outils pour communiquer avec les autres.

Pour apprendre à utiliser Internet et les réseaux sociaux,

je peux faire la formation « Enjeux et risques Internet ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- les règles pour utiliser Internet,
- comment se connecter sur internet,
- comment faire des recherches et acheter sur Internet,

les bonnes pratiques sur les réseaux sociaux.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris

les enjeux et les risques Internet.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 9 jours	Il y 6 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Je gère mieux les imprévus au quotidien

Dans la vie de tous les jours,

il arrive que des choses imprévues se produisent.

Des choses imprévues sont des choses qui n'étaient pas prévues.

Pour apprendre à mieux gérer les imprévus

je peux faire la formation « Je gère mieux les imprévus au quotidien ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- à mieux connaitre mes réactions quand j'ai une situation imprévue,
- à mieux réagir sans stress face à la situation,
- à trouver des solutions moi-même.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris

comment mieux gérer les imprévus au quotidien.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 1 jour	Il y 6 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Je comprends mieux comment me comporter en société

J’ai du mal à comprendre comment me comporter
avec les autres personnes.
Pour m’aider, je peux faire la formation
“Je comprends mieux comment me comporter en société”.

C'est une nouvelle formation.

Pendant la formation, je vais apprendre à développer :
- ce que je connais des bons comportements,
- ce que je sais faire pour avoir des bons comportements.

Pendant la formation :
- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j’ai bien compris
  comment me comporter en société.

A la fin de la formation, j’aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Je gagne en confiance en moi

Dans la vie de tous les jours,
il est important que j'ai confiance en moi
pour faire des choses.

Pour apprendre à avoir plus confiance en moi
je peux faire la formation « Je gagne en confiance en moi ».

C'est une nouvelle formation.

Pendant la formation, je vais apprendre :
- à mieux me connaitre,
- à prendre soin de moi,
- comment avoir plus confiance en moi.

Pendant la formation :
- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris
comment gagner en confiance en moi.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 1 jour	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Devenir référent accessibilité
Module 1

L'accessibilité dans la Cité concerne aussi le handicap mental.

Pour m'aider à expliquer les besoins et les difficultés
des personnes avec un handicap mental
je peux participer à la formation
« Devenir référent accessibilité : module 1 ».

Pendant la formation, je vais apprendre :
- à expliquer ce qu'est le handicap mental,
- quelles sont les solutions d'accessibilité,
- comment représenter l'Association sur les questions d'accessibilité.

C'est une formation mixte, je serai avec des professionnels.

Pendant la formation :
- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris
  quelles sont les solutions d'accessibilité
  pour les personnes avec un handicap mental.

A la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 1 jour	Il y 10 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Prévention et sécurité

Gestes et postures..... 52

Les gestes de premiers secours (PSC1)..... 53

Réagir face aux accidents dans ma vie quotidienne..... 54

Les règles d'hygiène au poste de travail..... 55

Test d’évaluation à la conduite automobile..... 56

C'est une nouvelle formation.

Gestes et postures

Je travaille dans un atelier en Esat.

Je veux connaitre les bons gestes et postures pendant mon travail.

Les bons gestes et postures

sont l'ensemble des positions du corps d'une personne.

Les bons gestes et postures permettent

de ne pas avoir mal au dos, aux bras ou aux jambes.

Pour connaitre les bons gestes et postures,

je peux faire la formation « Gestes et postures ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- comment fonctionne le corps, les os et les muscles,
- pourquoi certains gestes sont douloureux,
- les bons gestes et postures.

Je dois venir en formation avec mes chaussures de sécurité.

Pendant la formation :

- je vais faire des exercices pratiques,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris

les bons gestes et postures dans mon travail.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 12 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Les Gestes de premiers secours

Il est important d'avoir le bon comportement face à un accident pour porter secours à un collègue ou un moniteur d'atelier.

Pour savoir comment alerter et protéger,

je peux faire la formation « Les gestes de premiers secours ».

Pendant la formation, je vais apprendre :

- pourquoi protéger et se protéger ?
- les bons gestes de secours,
- à gérer mon stress.

Pendant la formation :

- je ferai des exercices de mises en situation,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris les gestes de premiers secours.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

Si j'ai réussi les tests d'évaluation,

j'aurai aussi le diplôme PSC1.

Le PSC1 est le diplôme de Prévention et Secours Civiques de niveau 1.

La formation dure 2 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Réagir face aux accidents dans ma vie quotienne

Il est important d'avoir le bon comportement face à un accident
qui peut m'arriver dans ma vie quotidienne.

Pour savoir comment faire,

je peux faire la formation « réagir face aux accidents dans ma vie quotidienne ».

C'est une nouvelle formation.

Pendant la formation, je vais apprendre à :

- identifier ce qui est dangereux,
- réagir face à certaines situations

comme par exemple : une plaie, une piqure, une chute.

Pendant la formation :

- je ferai des exercices de mises en situation,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris

comment réagir face aux accidents dans ma vie quotidienne.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Les règles d'hygiène au poste de travail

Il est important de nettoyer mon atelier et mon poste de travail.

Pour savoir nettoyer mon atelier et mon poste de travail
je peux faire la formation « Les règles d'hygiène au poste de travail ».

Pendant la formation, je vais apprendre :
- les règles sur les mesures d'hygiène au poste de travail,
- les équipements de protection,
- les bons gestes et postures,
- les techniques de nettoyage.

Pendant la formation :
- je ferai des exercices de mises en situation,
- je serai évalué(e) pour savoir si j'ai bien compris
les règles d'hygiène au poste de travail.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 2 jours	Il y 8 personnes en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Test d'évaluation à la conduite automobile

Je voudrai conduire ma propre voiture.

Pour savoir si cela est possible,
je dois passer des tests.
Les tests diront si je peux m'inscrire dans une école
pour apprendre à conduire une voiture.

Pour savoir si je peux passer mon permis de conduire,
je peux faire la formation « Test d'évaluation à la conduite automobile ».

Pendant la formation, je ferai :
- des tests sur le code de la route,
- des exercices au volant d'une voiture.

À la fin de la formation, j'aurai une attestation de formation.

La formation dure 3 heures	Il y 1 personne en formation	La formation a lieu dans l'établissement

Règlement intérieur

| Article 1 - A qui s’adresse le règlement intérieur ?

Le règlement intérieur s’adresse à toutes les personnes
qui participent à une formation.
Le règlement intérieur précise :
- les règles d’hygiène,
- les règles de sécurité,
- les règles de discipline.

Le règlement intérieur précise les sanctions données
si les règles ne sont pas respectées.

| Article 2 - Respect des gestes barrières Covid19

Pour vous protéger et protéger les autres,
vous devez prendre de nouveaux réflexes.
Ces réflexes sont appelés les gestes barrières.

En formation, vous devez :
- vous laver régulièrement vos mains avec du savon
ou du gel hydroalcoolique,
- tousser ou éternuer dans votre coude ou un mouchoir,
- utiliser des mouchoirs en papier et les jeter tout de suite,
- éviter les contacts et respecter une distance d'1 mètre
entre vous et les autres quand c'est possible,
- saluer sans serrer la main et ne pas embrasser les autres.

Quand la loi le dit,
mettre un masque est obligatoire pendant la formation.

Règlement intérieur

Si vous avez des symptômes :

Si vous avez de la fièvre et que vous toussez,
appelez votre médecin traitant.
Si vous avez du mal à respirer,
appelez le 15 ou le 114 pour les personnes malentendantes.
Si vous pensez être malade,
restez chez vous et limitez les contacts.

| Article 3 - Consignes d'incendie

En cas d'alerte incendie, vous devez :
- arrêter ce que vous faites,
- suivre les instructions dans le calme.

Si vous êtes témoin d'un début d'incendie :
- alerter le formateur,
- ou appelez le 18 ou le 112.

Règlement intérieur

| Article 4 - Boissons alcoolisés et drogues

Il est formellement interdit :
- d'entrer dans l'établissement en état d'ivresse,
- d'être sous l'emprise de la drogue,
- d'introduire des boissons alcoolisées dans l'établissement,
- d'introduire de la drogue dans l'établissement.

| Article 5 - Interdiction de fumer

Il est formellement interdit de fumer dans l'établissement.

| Article 6 - Accident

Si vous êtes victime ou témoin d'un accident,
vous devez avertir immédiatement votre formateur,
ou la direction de l'organisme de formation.

Le responsable de la formation fera les démarches :
- pour les soins,
- pour la déclaration à la caisse de sécurité sociale.

| Article 7 - Horaires de la formation

Vous devez respecter les horaires.
Si vous ne respectez pas les horaires,
vous pouvez être sanctionné.
Il est interdit de quitter la formation sans raison.

Règlement intérieur

| Article 8 - Absences, retards ou départ anticipés

Vous devez avertir le formateur :
- en cas d'absence,
- en cas de retard,
- en cas de départ anticipé.

Un départ anticipé c'est partir plus tôt que prévu.
Si vous n'avertissez pas,
votre employeur sera informé,
et vous pourrez être sanctionné.

| Article 9 - Tenues

Vous devez venir en tenue correcte.
Pour certaines formations,
vous devez porter des EPI.
Les EPI sont des Equipements de Protection Individuel.
Voici des exemples d'EPI :
- chaussures de sécurité,
- blouse,
- gants…

| Article 10 - Les règles de la formation

Vous devez remplir la feuille de présence.
Le formateur fera un bilan individuel de la formation.
Vous recevrez une attestation de présence en fin de formation.

| Article 11 - Comportement

Vous devez avoir un comportement correct et respecter les règles.
C'est-à-dire :
- respecter les autres,
- parler correctement.

Règlement intérieur

| Article 12 – Utilisation du matériel

Vous devez respecter le matériel et le tenir en bon état.
Vous devez avertir le formateur si le matériel est abîmé.

| Article 13 – Sanctions

Si vous ne respectez pas le règlement, vous pouvez être sanctionné.
La sanction peut être :
- un rappel à l'ordre,
- un avertissement écrit,
- une exclusion de la formation.

Si vous êtes sanctionné, votre employeur sera informé.

| Article 14 – Informations sur les sanctions

Si vous êtes sanctionné,
la raison sera expliquée.

Si vous êtes convoqué pour un entretien, vous serez informé:
- de la raison,
- de la date,
- de l'heure,
- du lieu.

Si vous êtes convoqué pour un entretien,
vous pouvez être accompagné par une personne de votre choix.

Règlement intérieur

| Article 15 – Représentation des stagiaires

Si la formation est supérieure à 500 heures,
c'est-à-dire plus de 3 mois,
il faut élire des délégués.
Les délégués sont élus pour la durée de la formation.

Fait à LYON, le 06 janvier 2019
Article 2 rajouté le 25 août 2020.

Une formation vous intéresse ?

Une formation vous intéresse ?

Vous pouvez en parler au chef de service ou
à la coordinatrice Parcours Emploi Compétences de votre établissement.

Le chef de service de votre établissement
vous dira si vous pouvez suivre la formation.

En résumé, Adapei 69 Formation c'est :

Comment venir ?

Adapei 69 Formation
8 rue Jean Sarrazin
69008 Lyon
contact-formation@adapei69.fr
04 28 70 31 51

Comment venir ?

T2 – Arrêt Bachut Mairie du 8e
T4 – Arrêt États-Unis Musée Tony Garnier

Ce document est écrit en FALC.
FALC veut dire Facile A Lire et à Comprendre.
Ce document a été transcrit et validé en décembre 2020
par l'atelier FALC de l'Esat La Courbaisse (Adapei 69).
Les modifications ont été relues et validées en août 2024
par l'atelier FALC de l'Esat La Courbaisse (Adapei 69).

© Logo européen facile à lire :
Inclusion Europe.
Plus d'informations sur le site easy-to-read.eu.

Pour en savoir plus sur Adapei 69 Formation,
je peux scanner ce QR Code.